



# Ortsgemeinde Föhren

Die **Ortsgemeinde Föhren** sucht zum **01.01.2020**

**eine Servicekraft (m/w/d)**  
**für die Gebäudereinigung und Technikbetreuung**

der gemeindlichen Gebäude: Gemeindebüro, Bauhof, Bürger- und Vereinshaus, Jugendtreff und Gemeinderaum sowie die Friedhofshalle.  
Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit hierfür beträgt 16 Stunden.

Zum Tätigkeitsbereich gehört ebenfalls die logistische Unterstützung der Sitzungen und Veranstaltungen der Ortsgemeinde.

Das Arbeitsverhältnis bestimmt sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte bis zum **18.10.2019** an die

**Ortsgemeinde Föhren**  
**Frau Ortsbürgermeisterin Rosi Radant**  
**Hauptstraße 47, 54343 Föhren**  
**buergemeister@foehren.de**